

ТЕНДЕР КЗ

№ 44 (2595)

18 апреля 2020 г.

Выходит 5 раз в неделю.

Распространяется на всей территории Казахстана.

Издается с 01 июля 2009 г.

www.tendr.kz

"Ақтөбе ЖЭО" АҚ (www.aktobetec.kz) келесі тауарлар, жұмыстар және қызметтер бойынша сатып алуар өткізу жөніндегі ашық тендер қайта өткізетіндігі туралы хабарлайды: "ЖЖМ: майлар және майлар".

Тауарлар, жұмыстар және қызметтер келесі мекенжайға жеткізуі тиіс: Ақтөбе қаласы, 312 Атқыштар дивизиясының даңғылы, 60.

Саны: Техникалық спецификация бойынша.

Жеткізу мерзімі: Техникалық спецификация бойынша.

Тендерге Қазақстан Республикасының Ұлттық экономикасы Министрінің 2015 жылғы қантаңдың 20-дағы №18 бүйрекімен бекітілген Табиғи монополиялар субъектілері тарифтер (бага, ставка, алымдар) немесе олардың шектік деңгейін бекітуде ескерілетін реттелетін қызметтерге тарифтік смета тауарлар, жұмыстар және қызметтер сатып алу ережелерінің 7 тармағында көрсетілген талаптарға сай келетін барлық өлеуетті жеткізуішілер қатыса алады.

Тендерлік күжаттама пакеті 2020 жылғы мамыр 04 күні 10 сағат 00 минутқа дейін келесі мекенжай бойынша алуға болады: Ақтөбе қаласы, 312 Атқыштар дивизиясының даңғылы, 60, кабинет № 113 немесе өлеуетті жеткізуішілердің өкілінің тендерлік күжаттама алуға өкілдегін растаның күжат ұсынылған жағдайда келесі электронды мекенжай бойынша: oppz_2008@mail.ru, сағат 08:00дан 17:00 дейін.

Конвертке салып, желімделген тендерге қатысу туралы өтінімдерді өлеуетті жеткізуі "Ақтөбе ЖЭО" АҚ-на мына мекен-жай бойынша тапсырады: Ақтөбе қаласы, 312 Атқыштар дивизиясының даңғылы, 60, кабинет № 113.

Тендерлік өтінім берудің ақырығы мерзімі: 2020 жылғы мамыр 05 күні 09 сағат 00 минутқа дейін.

Тендерлік өтінім салынған конверттерді тендерлік комиссия 2020 жылғы мамыр 05 күні 10 сағат 00 минутта келесі мекенжай бойынша ашылады: Ақтөбе қаласы, 312 Атқыштар дивизиясының даңғылы, 60, кабинет № 113, 2-қабат, кеңесу залы. Өлеуетті өнім берушілер мен олардың өкілдері (бірінші басшының қолымен және мөрімен куәландырылған сөнімхатты ұсына отырып) тендерлік өтінімдер салынған конверттерді ашу кезінде қатысады.

Қосымша ақпараттар пен анықтамаларды келесі телефон арқылы алуға болады: 8 (7132) 941-360.

АО "Ақтобе ТЭЦ" (www.aktobetec.kz) объявляет о проведении повторного открытого тендера по закупкам следующих товаров, работ и услуг: "ГСМ: масла и смазки".

Товары, работы, услуги доставляются по адресу: г.Актобе, пр.312 Стрелковой дивизии, 60.

Количество: Согласно технической спецификации

Срок поставки: Согласно технической спецификации.

К участию в тендере допускаются все потенциальные поставщики, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в пункте 7 Правил закупок субъектами естественных монополий товаров, работ и услуг, затраты на которые учитываются при утверждении тарифов (цен, ставок сборов) или их предельных уровней и тарифных смет на регулируемые услуги, утвержденных приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 20 января 2015 года № 18.

Пакет тендерной документации получают в срок до 10 часов 00 минут "04" мая 2020 г. включительно по адресу: г.Актобе, пр.312 Стрелковой дивизии, 60, кабинет № 113 с 08:00 до 17:00 часов или по электронному адресу: oppz_2008@mail.ru, при предоставлении документа, подтверждающего полномочия представителя потенциального поставщика на получение тендерной документации.

Тендерные заявки на участие в тендере, запечатанные в конверты, представляются потенциальными поставщиками в АО "Ақтобе ТЭЦ" по адресу: г.Актобе, пр.312 Стрелковой дивизии, 60, кабинет № 113.

Окончательный срок представления тендерных заявок до 09 часов 00 минут "05" мая 2020 года.

Конверты с тендерными заявками будут вскрываться тендерной комиссией в 10 часов 00 минут "05" мая 2020 года по следующему адресу: г.Актобе, пр.312 Стрелковой дивизии, 60, 2 этаж "Зал совещаний". Потенциальные поставщики и их представители (с предоставлением доверенности, заверенной подписью первого руководителя и печатью) присутствуют при вскрытии конвертов с тендерными заявками.

Дополнительную информацию и справки получают по телефону: 8 (7132) 941-360.

Считать недействительной утерянную печать ИП "Ахметова Айгуль Нурмухановна" ИИН 740504400456.

Считать недействительной утерянную печать ИП "Ахметова Майгуль Жолдасбековна" ИИН 500516401212.

Считать недействительной утерянную печать ТОО "Стандарт Флор" БИН 080740007016.

Считать недействительной утерянную печать ТОО "ADAL KZ Company" БИН 090740012113.

ПРАВИЛА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ТАЛОНА О ПРОХОЖДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ, ВЫДАВАЕМОГО ТЕРРИОРИАЛЬНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ ПС КНБ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

Правила представления талона о прохождении государственного контроля, выдаваемого территориальными подразделениями Пограничной службы Комитета национальной безопасности Республики Казахстан (далее - талон), разработаны в соответствии с подпунктом 2) пункта 2 статьи 442 Кодекса Республики Казахстан от 25 декабря 2017 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс) и определяют порядок представления талона о прохождении государственного контроля, выдаваемого территориальными подразделениями Пограничной службы Комитета национальной безопасности Республики Казахстан (далее - территориальные подразделения Пограничной службы).

Датой совершения облагаемого импорта является дата принятия налогоплательщиком на учет импортированных товаров, а именно, при перевозке товаров в международном автомобильном сообщении - дата пересечения Государственной границы Республики Казахстан.

Дата пересечения Государственной границы Республики Казахстан определяется на основании талона.

Выдача талона производится территориальными подразделениями Пограничной службы в ходе осуществления государственного контроля при пересечении Государственной границы Республики Казахстан перевозчиком или лицом, ответственным за товар, при перевозке товаров в международном автомобильном сообщении.

Талон заполняется в одном экземпляре перевозчиком или лицом, ответственным за товар, в автомобильных пунктах пропуска.

После заполнения талона перевозчиком или лицом, ответственным за товар, в талоне проставляется штамп территориального подразделения Пограничной службы с указанием наименования автомобильного пункта пропуска и даты пересечения автотранспортного средства Государственной границы Республики Казахстан.

Перевозчик или лицо, ответственное за товар, передает талон (либо копию талона) каждому налогоплательщику, в случае если товар принадлежит нескольким налогоплательщикам.

Обеспечение талонами территориальных подразделений Пограничной службы в автомобильных пунктах пропуска осуществляется органами государственных доходов.

ПРАВИЛА ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ АКЦИОНЕРНЫМ ОБЩЕСТВОМ "ФОНД НАЦИОНАЛЬНОГО БЛАГОСОСТОЯНИЯ "САМРУК-ҚАЗЫНА" И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ПЯТЬДЕСЯТ И БОЛЕЕ ПРОЦЕНТОВ ГОЛОСУЮЩИХ АКЦИЙ (ДОЛЕЙ УЧАСТИЯ) КОТОРЫХ ПРЯМО ИЛИ КОСВЕННО ПРИНАДЛЕЖАТ АО "САМРУК-ҚАЗЫНА" НА ПРАВЕ СОБСТВЕННОСТИ ИЛИ ДОВЕРИТЕЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ ЗАКУПКИ СПОСОБОМ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКРЫТОГО ТЕНДЕРА

1. Закрытый тендер проводится в случае осуществления закупок товаров, работ, услуг, сведения о которых составляют государственные секреты.
2. Процедура проведения закрытого тендера аналогична процедуре открытого тендера, за исключением положений о публикации информации о закупках способом закрытого тендера, а также пункта 36 Правил.
3. Уведомление потенциальных поставщиков о проведении закрытого тендера производится путем направления приглашения принять участие в закрытом тендере.

МЕДИЦИНСКИЙ ЦЕНТР
Belon
medical

ПРИЕМ СПЕЦИАЛИСТОВ:

Стоматолог	Эндокринолог	Уролог
ЛОР (детский, взрослый с выездом)	Офтальмолог	Хирург
Гинеколог высшей категории	Невропатолог	Мануалист
Маммолог высшей категории	Кардиолог	УЗИ всех органов
Дерматовенеролог высшей категории	Терапевт	ЭКГ
Гастроэнтеролог	Педиатр (с выездом)	Дневной стационар
		Все виды анализов

г. Астана, ул. Жубанова, 24
тел.: 8(7172) 93 99 15
моб.: 8 702 845 99 05
e-mail: medical@belon.kz,
Сайт: www.belon.kz
ЧАСЫ ПРИЕМА:
Каждый день с 08:00-20:00 ч.
ПО ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСИ

**ПРАВИЛА ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ
АКЦИОНЕРНЫМ ОБЩЕСТВОМ "ФОНД НАЦИОНАЛЬНОГО БЛАГОСОСТОЯНИЯ "САМРУК-ҚАЗЫНА" И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ПЯТЬДЕСЯТ
И БОЛЕЕ ПРОЦЕНТОВ ГОЛОСУЮЩИХ АКЦИЙ (ДОЛЕЙ УЧАСТИЯ) КОТОРЫХ ПРЯМО ИЛИ КОСВЕННО ПРИНАДЛЕЖАТ АО "САМРУК-
ҚАЗЫНА" НА ПРАВЕ СОБСТВЕННОСТИ ИЛИ ДОВЕРИТЕЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ**

ЗАКУПКИ ИЗ ОДНОГО ИСТОЧНИКА

136. Закупки из одного источника осуществляются:

- 1) на основании решения руководителя исполнительного органа Заказчика или иного уполномоченного им лица;
- 2) на основании решения коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органа управления/высшего органа (общее собрание участников) Заказчика);
- 3) на основании решения уполномоченного органа Заказчика, к компетенции которого, согласно уставу Заказчика, отнесено принятие решения по определению аудиторской организации, осуществляющей аudit Заказчика;
- 4) путем прямого заключения договора.

137. Закупки из одного источника осуществляются на основании решения руководителя исполнительного органа Заказчика или иного уполномоченного им лица в следующих случаях:

- 1) если закупки одним из способов, предусмотренных подпунктами 1) - 4), 6) пункта 15 Правил, признаны несостоявшимися.

В случае, если тендер или закупки способом запроса ценовых предложений признаны несостоявшимися в связи с наличием одной не отклоненной заявки на участие в тендере потенциального поставщика или наличием одного не отклоненного ценового предложения потенциального поставщика, Заказчик осуществляет закупку у данного потенциального поставщика.

При этом, договор о закупках должен быть заключен с ним на условиях, предусмотренных его заявкой на участие в тендере, ценовым предложением, и цена заключенного договора с ним не должна превышать его цены, указанной в заявке на участие в тендере, ценовом предложении.

В случае, если тендер или закупки способом запроса ценовых предложений признаны несостоявшимися по иным основаниям, закупки осуществляются у потенциального поставщика, определенного Заказчиком.

2) приобретения товаров, работ, услуг, если общая сумма однородных видов товаров, работ, услуг, предусмотренная планом закупок на соответствующий календарный год, не превышает тысячекратного размера месячного расчётного показателя, установленного законом о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год;

3) приобретения товаров, работ, услуг, если имеется необходимость в осуществлении закупок ежедневной и (или) еженедельной потребности (на период с момента объявления и до заключения договора по итогам тендера) по перечню, утвержденному коллегиальным исполнительным органом/наблюдательным советом (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органом управления/высшим органом (общее собрание участников) Заказчика);

4) приобретения товаров, работ, услуг у организаций двадцать пять и более процентов акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат Заказчику, у организаций, которым прямо или косвенно принадлежат двадцать пять и более процентов акций (долей участия) Заказчика, а также у учреждений, учредителями которых выступают Заказчики, по виду/ам деятельности, предусмотренным Уставом организации.

При этом организация и (или) учреждения, за исключением отечественных товаропроизводителей Холдинга, у которых Заказчиком приобретаются товары, выполняются работы, оказываются услуги обязаны самостоятельно выполнить не менее двух третей (2/3) объема по поставке приобретаемых товаров, выполнению работ, оказанию услуг.

5) приобретения товаров, являющихся сырьевым ресурсом для стратегически важных производств, не добывающихся на территории Республики Казахстан и приобретаемых за рубежом, по перечню товаров, утвержденному коллегиальным исполнительным органом/наблюдательным советом (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органом управления/высшим органом (общее собрание участников) Заказчика);

6) приобретения товаров в целях их последующей переработки по перечню, утвержденному коллегиальным исполнительным органом/наблюдательным советом (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органом управления/высшим органом (общее собрание участников) Заказчика);

7) приобретения периодических печатных изданий на бумажном и (или) электронном носителях, услуг по размещению информации в зарубежных средствах массовой информации, услуг по предоставлению информации международными информационными организациями, а также услуг по предоставлению информации, размещенной на веб-сайтах, означенных книг, изданных на различных магнитных носителях, книг, изданных рельефно-точечным шрифтом, тифлосредств для обслуживания инвалидов по зрению, услуг специализированных библиотек;

8) приобретения организаций, осуществляющими государственный оборонный заказ, товаров, работ, услуг для производства продукции, входящей в состав государственного оборонного заказа, определенного Законом Республики Казахстан "О государственном оборонном заказе";

9) приобретения услуг по обязательному медицинскому осмотру работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными (особо вредными) и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с повышенной опасностью, машинами и механизмами и услуг по оздоровлению (амбулаторному, стационарному обследованию/лечению) работников, заболевания которых были выявлены в результате обязательного медицинского осмотра;

10) приобретения услуг морского агента, морского брокера;

11) приобретения урана и его соединений, осуществляющее в рамках основной деятельности Заказчика, а также услуг по переработке урана и его соединений;

12) приобретения работ на объектах, предусматривающих соблюдение секретности их месторасположения;

13) приобретения Заказчиком товаров, работ, услуг для исполнения обязательств по договору:

о государственных закупках, заключенному им в качестве поставщика в рамках законодательства о государственных закупках;

о закупках, заключенному им в качестве поставщика в рамках Правил по итогам тендера;

о закупках, заключенному им в качестве поставщика в рамках законодательства о недропользовании по итогам тендера;

14) приобретения работ по проектированию у поставщика, надлежащим образом разработавшего проектную/предпроектную документацию, в том числе работ, вытекающих из необходимости внесения изменений и дополнений в проектную/предпроектную документацию;

15) приобретения товаров для последующей передачи их в лизинг при осуществлении лизинговой деятельности, а также товаров, работ и услуг, непосредственно связанных с приобретением, поставкой и приведением предмета лизинга в рабочее состояние;

16) приобретения услуг эксплуатации подъездных путей;

17) приобретения услуг по аренде спутникового ресурса;

18) приобретения услуг по распространению, трансляции телепрограмм, в том числе, через спутники и наземные сооружения;

19) приобретения услуг по перегонам видео/аудиоматериалов;

20) приобретения услуг по ремонту авиационной техники, морских судов и судового оборудования на специализированных предприятиях;

21) приобретения электроэнергии, в том числе у энергоснабжающей организации, входящей в Холдинг;

22) приобретения товаров, работ и услуг, необходимых для реализации целевых научно-технических программ, утвержденных в установленном законодательством порядке;

23) долгосрочной аренды земельных участков сроком более пяти лет в целях реализации Заказчиком инвестиционных программ, проектов, возмещение ежегодных затрат при изъятии земельных участков у физических или юридических лиц на время действия Контрактов на недропользование, а также приобретение права возмездного землепользования или права частной собственности на земельный участок у его собственника (собственников) или у государства по рыночной или кадастровой (оценочной) стоимости в соответствии с земельным законодательством Республики Казахстан;

24) приобретения товаров, работ и услуг организациями Холдинга - отечественными товаропроизводителями для выполнения заказов организаций, не являющихся организациями Холдинга и нерезидентов, срок выполнения которых составляет не более 60 (шестидесяти) календарных дней;

25) приобретения услуг аренды помещений, зданий, сооружений, а также услуг, связанных с их эксплуатацией, за исключением первоначального приобретения услуг аренды, необходимой для обеспечения уставной деятельности Заказчика;

26) приобретения Национальным морским перевозчиком услуг по фрахтованию морских судов и техническому менеджменту при фрахтовании;

27) приобретения горюче-смазочных материалов за пределами Республики Казахстан в пути следования;

28) приобретения услуг по приему от потребителей оплаты за предоставляемые услуги, в том числе через электронные терминалы;

29) приобретения товаров, работ и услуг, необходимость в которых возникает в период и в связи с проведением капитального ремонта нефтеперерабатывающими предприятиями, в случае обнаружения дополнительной потребности в товарах, работах, услугах, которые отсутствовали в дефектных ведомостях и иных документах технической спецификации в целях обеспечения бесперебойной работы предприятия, в соответствии с графиком, утвержденным государственным уполномоченным органом.

138. Закупки из одного источника осуществляются на основании решения коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органом управления/высшим органом (общее собрание участников) Заказчика в следующих случаях:

1) если у Заказчика, закупившего товары, работы, услуги у какого-либо поставщика, возникает необходимость произвести у того же поставщика другие закупки в целях унификации, стандартизации или обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией, работами или услугами;

2) приобретения по долгосрочным договорам товаров у отечественных товаропроизводителей, в том числе отечественных товаропроизводителей Холдинга, предусматривающих организацию серийного производства товаров в Республике Казахстан по техническим условиям Заказчика, если такие товары не производились на территории Республики Казахстан в течение последних трех лет;

3) приобретения товаров, работ, услуг в целях реализации инвестиционных стратегических проектов;

4) приобретения работ или услуг, связанных с внедрением новой технологии, у собственника этой технологии;

5) приобретения консультационных и юридических услуг по вопросам возможного инициирования международных арбитражей и судебных споров в иностранных юрисдикциях, а также по защите и представлению интересов Заказчиков в международных коммерческих арбитражах и иностранных судебных органах;

Belon Home

Квартиры гостиничного типа в аренду во всех районах города Нур-Султан

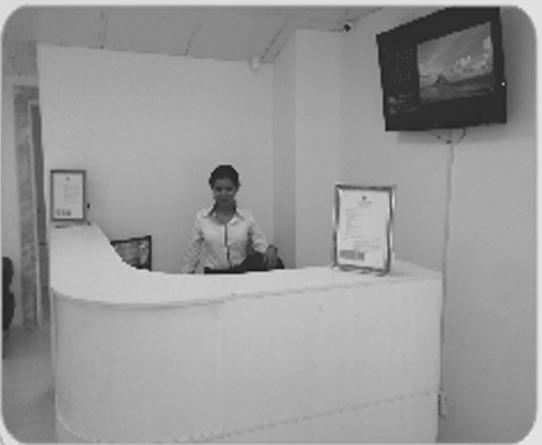


«Упакованные». Оплата ежемесячно. Тел: 8 701 186 4003

**МЕДИЦИНСКИЙ
ЦЕНТР**

Belon
medical

- ПРОКТОЛОГ
- ДЕРМАТОВЕНЕРОЛОГ
- ГИНЕКОЛОГ
- УРОЛОГ
- ТЕРАПЕВТ
- УЗИ ВСЕХ ОРГАНОВ
- МЕДИЦИНСКИЕ АНАЛИЗЫ
- УЗИ ИССЛЕДОВАНИЯ
- КОНСУЛЬТАЦИИ
- СТОМАТОЛОГИЯ



Наш адрес:

010000, Республика Казахстан, г. Нур-Султан, ул. Жубанова, 24

Тел/факс: +7 (7172) 93-39-46, e-mail: medical@belon.kz,

www.belon.kz

Belon KIDS

БІЛІМ БЕРУ КЕШЕҢІ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС

ПОДГОТОВКА К ШКОЛЕ

Математика
Логика
Грамматика
Письмо
Чтение
Развитие речи
Окружающий мир
Казахский язык
Английский язык
Творчество

МЕКТЕПКЕ ДАЙЫНДЫҚ

Математика
Логика
Грамматика
Жазу
Оқу
Сөйлеуді дамыту
Коршаган орта
Қазақ тілі
Ағылшин тілі
Шығармашылық



Частная начальная
школа (1-5 классы).
Подготовка к поступлению
в престижные школы и лицеи.

1-5 сынып оқушыларына арналған
жеке білім беру бастауыш мектебі.
Беделді мектептер мен
лицейлерге түсуге дайындық.

Belon life

- фитнес•hotel -



Хочешь быть стройной и привлекательной?

Хочешь быть подтянутым и сильным?

Новый фитнес-клуб «Belon Life» поможет в этом.



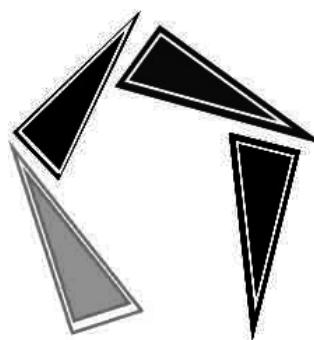
Инвестируйте в свое здоровье! Это самые надежные инвестиции!

Тренажеры на все группы мышц, два бассейна с джакузи и гидромассажем, четыре вида саун, десятки групповых самых современных программ - все это по очень доступным ценам! Первым записавшимся - скидки!

**Астана, пр-т Абылай-хана, 24/1, тел: +7 (7172) 56 20 20
e-mail: life@belon.kz, www.belon.kz**

ОФСЕТНАЯ ПЕЧАТЬ:

**ГАЗЕТЫ
ЖУРНАЛЫ
КНИГИ
РЕКЛАМНЫЕ БУКЛЕТЫ
ФЛАЕРЫ
ВИЗИТКИ**



**ПОЛИГРАФИЯ
Imprime**

ЦИФРОВАЯ ПЕЧАТЬ:

**ИМИДЖЕВАЯ ПРОДУКЦИЯ
ПАПКИ
КАЛЕНДАРИ
МЕНЮ
ПРАЙСЫ
КАТАЛОГИ**

📍 г. Нур-Султан, ул. Жубанова 24/1
✉ Imprime.ast@gmail.com

📞 +7 7172 93 35 04, +7 702 562 40 43
📞 +7 778 630 91 77