

ТЕНДЕР КЗ

№ 47 (2864)

21 июня 2022 г.

Выходит 5 раз в неделю.

Распространяется на всей территории Казахстана.

Издается с 01 июля 2009 г.

www.tendr.kz

Внимание поправка! В объявлении ТОО "Кен-Сары", опубликованное в газете "Тендер Кз" № 45(2862) от 17.06.2020г. считать дату предоставления ценовых предложений до 24 июня 2022 года.

"ЛУКОЙЛ Лубрикантс Орталық Азия" ЖШС (Алматы облысы, Байсерке ауылы, өнеркәсіптік аймақ аумағы, 1632 ғимарат) "Өрттің алдын алу және сөндіру, өрт қауіпсіздігін қамтамасыз ету және авариялық-құтқару жұмыстарын жүргізу бойынша өртке қарсы күзет қызметтерін көрсету" (тендер нөмірі Т192) екі кезеңдік ашық тендерін жариялайды.

Тендерге қатысуға өтінім берудің соңғы мерзімі - 28.06.2022 ж.

Тендерлік ұсынысты берудің соңғы мерзімі - 12.07.2022 ж.

Тендерге қатысуға өтінімді, сондай-ақ толық ақпаратты үміткерлер мына мекенжай бойынша ала алады: Malika.Umirkulova@lukoil.com.

ТОО "ЛУКОЙЛ Лубрикантс Центральная Азия" (Алматын облысы, Байсерке, территория Промзона, здание 1632) объявляет открытый двухэтапный тендер "Оказание услуг противопожарной охраны по предупреждению и тушению пожаров, обеспечению пожарной безопасности и проведению аварийно-спасательных работ" (номер тендера Т192).

Окончательный срок подачи заявки на участие в тендере - 28.06.2022 г.

Окончательный срок подачи тендерного предложения - 12.07.2022 г.

Заявку на участие в тендере, а также более подробную информацию претенденты могут получить по адресу: Malika.Umirkulova@lukoil.com.

Қазақстан Республикасы Цифрлық даму, инновациялар және аэроғарыш өнеркәсібі министрлігінің Аэроғарыш комитеті "Инфракос" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнының Бас директорының бос тұрған лауазымына конкурс жариялайды. Мекен-жайы: Байқоңыр қаласы, Бейбітшілік көшесі, 13-а, тел. 8 (336-22) 7-16-47, факс 8 (336-22) 7-01-43.

"Байқоңыр" кешенінің Ресей Федерациясы жалға алғандардың құрамына кірмеген және одан шығарылған объектілерінің сақталуын және тиімді пайдалануын қамтамасыз ету - кәсіпорынның қызметінің негізгі мәні мен мақсаттары болып табылады.

Конкурсқа қатысушыларға қойылатын талаптар: кәсіби жоғары білім, кәсіпорынның экономика саласындағы қызметіне сәйкес келетін мамандығы бойынша басшы лауазымда 5 жылдан кем емес жұмыс өтілі.

Конкурс Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2015 жылғы 2 ақпандағы № 70 бұйрығымен (нормативтік-құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізгімінде № 9938 тіркелген) бекітілген Мемлекеттік кәсіпорынның басшысын тағайындау және аттестаттау, сондай-ақ оның кандидатурасын келісу қағидаларының негізінде өткізіледі.

Конкурсқа қатысуға ниет білдірген тұлға конкурс өткізу туралы хабарландыруда көрсетілген мерзімде Комиссияға мынадай құжаттарды ұсынады:

- 1) конкурсқа қатысу туралы өтініш;
- 2) мемлекеттік және орыс тілдерінде түйіндеме;
- 3) еркін нысанда жазылған өмірбаян;
- 4) білімі туралы құжаттардың көшірмелері;
- 5) еңбек кітапшасының (ол болған кезде) немесе еңбек шартының көшірмесі не соңғы жұмыс орнынан жұмысқа қабылданғаны және еңбек шартының тоқтатылғаны туралы бұйрықтардың көшірмелері;
- 6) денсаулығы туралы белгіленген нысандағы анықтама.

Конкурсқа қатысушы өзінің біліміне, жұмыс стажына, кәсіби даярлық деңгейіне қатысты қосымша ақпаратты (біліктілігін арттыру, бұрынғы жұмыс орнының басшылығынан ұсынымдар туралы құжаттардың көшірмелері және т.с.) беруіне болады.

Конкурсқа мынадай тұлға қатыса алмайды:

- 1) он сегіз жасқа толмаған;
- 2) бұрын сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық жасаған;
- 3) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен өтелмеген немесе алынбаған соттылығы бар;
- 4) Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген басқа да жағдайлар.

Конкурсқа қатысуға ниет білдірген тұлғалардың құжаттарын қабылдау бұқаралық ақпарат құралдарында конкурс өткізу туралы хабарландыру жарияланған күннен бастап он бес күнтізбелік күн өткеннен кейін аяқталады.

Комиссия құжаттар қабылдау аяқталған күннен бастап бес жұмыс күні ішінде құжаттар тапсырған тұлғаны конкурсқа қатысуға жіберу туралы шешім қабылдайды.

Конкурсқа қатысушы үміткерлер Қазақстан Республикасы Цифрлық даму, инновациялар және аэроғарыш өнеркәсібі министрлігінің Аэроғарыш комитетінде мына мекен-жайда: Нұр-Сұлтан қаласы, Мәңгілік ел 8, Министрлер үйі, 12 подъезд, тел. 8 (7172) 74-24-52 конкурсқа қатысуға жіберілген тұлғалардың тізімі бекітілгеннен кейін күнтізбелік он күн ішінде конкурсқа қатысушылармен әңгімелесу өткізеді.

Әңгімелесу кезінде Қазақстан Республикасы Конституциясын, Азаматтық кодексті (Жалпы және Негізгі бөлімдер), Қазақстан Республикасының Әкімшілік рәсімдік-процестік кодексті, "Ғарыш қызметі туралы", "Сыбайлас жемқорлықпен іс-қимыл туралы", "Мемлекеттік мүлік туралы", "Мемлекеттік құпиялар туралы" Қазақстан Республикасының заңдарын, осы кәсіпорынның іс-әрекеті қатынастарын реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілеріне байланысты білімі тексеріледі. Конкурсқа қатысушылардың кәсіпорын басшысының лауазымды нұсқаулығы, мамандығы талабына байланысты кәсіби білімі бағаланады.

Конкурс туралы толығырақ Министрлік www.mdai.gov.kz сайтынан көріп танысуға болады.

Аэрокосмический комитет Министерства цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан объявляет конкурс на замещение вакантной должности Генерального директора Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Инфракос", расположенного по адресу: город Байқоңыр, ул. Мира, 13-а, тел. 8(336-22) 7-16-47, факс 8(336-22)7-01-43.

Предметом деятельности Предприятия является обеспечение сохранности и рационального использования объектов комплекса "Байқоңур", не вошедших в состав и исключаемых из состава арендуемых Российской Федерацией.

Требования к участникам конкурса: высшее профессиональное образование, стаж работы по специальности на руководящих должностях в соответствующей профилю Предприятия отрасли экономики не менее пяти лет.

Конкурс проводится на основе Правил назначения и аттестации руководителя государственного предприятия, а также согласования его кандидатуры, утвержденных приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 2 февраля 2015 года № 70, (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 10379).

Лицо, изъявившее желание принять участие в конкурсе, представляет в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, Комиссии следующие документы:

- 1) заявление об участии в конкурсе;
- 2) резюме на государственном и русском языках;
- 3) автобиографию, изложенную в произвольной форме;
- 4) копии документов об образовании;
- 5) копию трудовой книжки (при ее наличии) или трудового договора, либо выписки из приказов о приеме и прекращении трудового договора с последнего места работы;
- 6) справку о состоянии здоровья по установленной форме.

Участник конкурса может представить дополнительную информацию, касающуюся его образования, стажа работы, уровня профессиональной подготовки (копии документов о повышении квалификации, присвоении ученых степеней и званий, научных публикациях, а также рекомендации от руководства с предыдущего места работы и т.п.).

Не может принимать участия в конкурсе лицо:

- 1) моложе восемнадцати лет;
- 2) ранее совершившее коррупционное правонарушение;
- 3) имеющее непогашенную или не снятую в установленном законодательством Республики Казахстан порядке судимость;
- 4) иные случаи, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Прием документов для лиц, изъявивших желание принять участие в конкурсе, заканчивается по истечении пятнадцати календарных дней со дня выхода объявления о проведении конкурса в средствах массовой информации.

Комиссия принимает решение о допуске, подавшего документы лица к участию в конкурсе в течение пяти рабочих дней со дня окончания приема документов.

После утверждения списка лиц, допущенных к участию в конкурсе, Комиссия проводит собеседование с участниками конкурса в течение десяти календарных дней в Аэрокосмическом комитете Министерства цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан по адресу: г. Нур-Сұлтан, улица Мәңгілік ел 8, Дом министерств, 12 подъезд, телефон для справок 8 (7172) 74-24-52.

При собеседовании проверяется знание Конституции Республики Казахстан, Гражданского кодекса (Общая и Особенная части), Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан, законов Республики Казахстан "О космической деятельности", "О противодействии коррупции", "О государственном имуществе", "О государственных секретах", нормативных правовых актов Республики Казахстан, регулирующих отношения в сфере деятельности данного Предприятия. Оцениваются профессиональные знания участников конкурса на основании квалификационных требований и должностной инструкции руководителя Предприятия.

С подробностями конкурса можно ознакомиться на сайте Министерства www.mdai.gov.kz.

МЕДИЦИНСКИЙ ЦЕНТР

Belon
medical

ПРИЕМ СПЕЦИАЛИСТОВ:

Стоматолог
ЛОР (детский, взрослый с выездом)
Гинеколог высшей категории
Маммолог высшей категории
Дерматовенеролог высшей категории
Гастроэнтеролог

Эндокринолог
Офтальмолог
Невропатолог
Кардиолог
Терапевт
Педиатр (с выездом)

Уролог
Хирург
Мануалист
УЗИ всех органов
ЭКГ
Дневной стационар
Все виды анализов

г. Астана, ул. Жубанова, 24
тел.: 8(7172) 93 99 15
моб.: 8 702 845 99 05
e-mail: medical@belon.kz,
Сайт: www.belon.kz

ЧАСЫ ПРИЕМА:
Каждый день с 08:00-20:00 ч.
ПО ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСИ

Салықтың, бюджетке төленетін төлемнің артық төленген (өндіріп алынған) сомасын қайтаруды жүргізу.

Салықтың (қосылған күн салығын қоспағанда), бюджетке төленетін төлемнің, өсімпұлдың артық төленген (өндіріп алынған) сомасы есепке жатқызу және (немесе) қайтару жүргізілген күнгі салықтың (қосылған күн салығын қоспағанда), бюджетке төленетін төлемнің, өсімпұлдың осы түрі бойынша бюджетке төленген (өндіріп алынған) (есепке жатқызылған және қайтарылған) және есептелген, есепке жазылған (азайтылған салықты шегергенде) сомалар арасындағы оң айырма болып табылады.

Салықтың, бюджетке төленетін төлемнің (есепке жатқызуға және қайтаруға жатпайтын алымдар мен төлемдерді қоспағанда), өсімпұлдың артық төленген (өндіріп алынған) сомасын қайтаруды салық органы ұлттық валютада мынадай тәртіппен жүргізеді:

тиісті салық, бюджетке төленетін төлем, өсімпұл бойынша дербес шоттарды жүргізу орны бойынша-осындай дербес шоттардың мәліметтері негізінде; дербес шоттар жүргізілмейтін бюджетке төленетін төлемдерді төлеу орны бойынша-салық төлеуші табыс еткен, тиісті уәкілетті мемлекеттік орган берген не электрондық база арқылы және (немесе) жүзеге асыру үшін бюджетке төлемдер төлеу көзделген іс-қимылдардың жетілдірілмегенін растайтын қағаз жеткізгіштерде алынған құжаттардың негізінде жүргізіледі.

Салықтың, бюджетке төленетін төлемнің, өсімпұлдың артық төленген (өндіріп алынған) сомасын қайтаруды салық органы мынадай тәртіппен есептелетін бес жұмыс күні ішінде жүргізеді:

- 1) салықтық өтініш негізінде есепке жатқызуды және қайтаруды жүргізген жағдайда - осындай өтінішті салық органдары тіркеген күннен бастап;
- 2) есепке жатқызуды өтінішсіз жүргізген жағдайда - салық төлеушінің дербес шотында артық төленген сома пайда болған күннен бастап жүргізіледі.

Салықтың, бюджетке төленетін төлемнің, өсімпұлдың артық төленген (өндіріп алынған) сомасын қайтаруды салық органы бюджетке салық берешегі болмаған кезде салық төлеушінің салықтық өтініші негізінде оның банктік шотына жүргізеді.

Салық органы салық берешегі болған кезде есепке жатқызуға салықтық өтініш ұсынбай, салықтың, бюджетке төленетін төлемнің, өсімпұлдың артық төленген сомасын есепке жатқызуды қолда бар салық берешегін өтеу есебіне жүргізеді.

Салықтың, бюджетке төленетін төлемнің, өсімпұлдың артық төленген сомасының қалдығы 101-баптың 5-тармағында көзделген есепке жатқызу жүргізілгеннен кейін қайтаруға жатады.

*Нур-Сұлтан қаласы Алматы ауданы бойынша Мемлекеттік кірістер басқармасы
Есепке алу және талдау бөлімінің бас мамасы Ж. Э. Тасқимбаева.*

Проведение возврата излишне уплаченной (взысканной) суммы налога, платежа в бюджет.

Излишне уплаченной (взысканной) суммой налога (за исключением налога на добавленную стоимость), платежа в бюджет, пени является положительная разница между уплаченной (взысканной) в бюджет (за минусом зачтенной и возвращенной) и исчисленной, начисленной (за минусом уменьшенной) суммами по данному виду налога (за исключением налога на добавленную стоимость), платежа в бюджет, пени на дату проведения зачета и (или) возврата.

Возврат излишне уплаченной (взысканной) суммы налога, платежа в бюджет (за исключением сборов и плат, не подлежащих зачету и возврату), пени производится налоговым органом в национальной валюте в следующем порядке:

- по месту ведения лицевых счетов по соответствующему налогу, платежу в бюджет, пени - на основании сведений таких лицевых счетов;
- по месту уплаты платежей в бюджет, по которым лицевые счета не ведутся, - на основании представленных налогоплательщиком документов, выданных соответствующим уполномоченным государственным органом либо полученных посредством электронной базы и (или) на бумажных носителях, подтверждающих несовершение действий, для осуществления которых предусмотрена уплата платежей в бюджет.

Возврат излишне уплаченной (взысканной) суммы налога, платежа в бюджет, пени производится налоговым органом в течение пяти рабочих дней, исчисляемых в следующем порядке:

- 1) в случае проведения зачета и возврата на основании налогового заявления - со дня регистрации такого заявления налоговыми органами;
- 2) в случае проведения зачета без заявления - со дня образования излишне уплаченной суммы на лицевом счете налогоплательщика.

Возврат излишне уплаченной (взысканной) суммы налога, платежа в бюджет, пени производится налоговым органом на банковский счет налогоплательщика на основании его налогового заявления при отсутствии налоговой задолженности в бюджет.

При наличии налоговой задолженности налоговый орган производит зачет излишне уплаченной суммы налога, платежа в бюджет, пени в счет погашения имеющейся налоговой задолженности без представления налогового заявления на зачет.

Возврату подлежит остаток суммы излишне уплаченного налога, платежа в бюджет, пени после проведения зачета, предусмотренного пунктом 5 ст.101.

*Управление государственных доходов по Алматинскому району г. Нур - Сұлтан
Главный специалист отдела анализа и учета Тасқимбаева Ж.Э.*

Порядок осуществления закупок акционерным обществом "Фонд национального благосостояния "Самрук-Қазына" и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО "Самрук-Қазына" на праве собственности или доверительного управления

Глава 3. ПРОЦЕССЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПОК

Статья 13. Порядок проведения закупок способом тендера

1. Процедура закупок способом тендера предусматривает проведение следующих последовательных мероприятий:
 - 1) формирование тендерной документации;
 - 2) определение состава тендерной комиссии, при необходимости экспертной комиссии (эксперта) и назначение секретаря тендерной комиссии;
 - 3) предварительное обсуждение проекта тендерной документации (двухэтапного тендера и повторного тендера, проводимого без внесения изменений в тендерную документацию);
 - 4) утверждение тендерной документации и публикация объявления о закупках способом тендера;
 - 5) вскрытие тендерных заявок;
 - 6) рассмотрение тендерных заявок, включая предварительное рассмотрение тендерных заявок (в случае выявления несоответствий);
 - 7) проведение торгов (в случае проведения тендера с применением торгов на понижение);
 - 8) утверждение итогов тендера.
2. Осуществление закупок двухэтапным тендером допускается при наличии следующих взаимосвязанных условий:
 - 1) сложно сформулировать технические характеристики и спецификации закупаемых товаров, работ, услуг;
 - 2) имеется необходимость ознакомиться с возможными путями удовлетворения потребностей и выбрать наилучший из них.
3. Двухэтапный тендер предусматривает проведение следующих последовательных мероприятий:
 - 1) на первом этапе осуществляются следующие мероприятия:
 - публикация объявления о проведении закупок способом двухэтапного тендера;
 - вскрытие тендерных заявок первого этапа. Заявки на участие в первом этапе двухэтапного тендера представляются без ценовых предложений;
 - рассмотрение тендерных заявок первого этапа;
 - утверждение и публикация протокола итогов первого этапа закупок способом двухэтапного тендера.
 - 2) на втором этапе осуществляются следующие мероприятия:
 - при необходимости, внесение изменений и/или дополнений в тендерную документацию, включая техническую спецификацию (технического задания);
 - направление участникам второго этапа тендера уточненной тендерной документации и (или) технической спецификации (технического задания) и приглашения подать ценовые предложения и в случае необходимости, уточненные технические спецификации;
 - рассмотрение ценовых предложений и уточненных технических спецификаций (в случае наличия) участников второго этапа;
 - утверждение и публикация протокола итогов закупок способом двухэтапного тендера.
4. Срок начала проведения второго этапа двухэтапного тендера не должен превышать 60 (шестьдесят) календарных дней с даты подведения итогов первого этапа двухэтапного тендера.
5. Если иное не предусмотрено Порядком и Стандартом, при проведении двухэтапного тендера используются применимые процедуры открытого тендера.

Порядок осуществления закупок акционерным обществом "Фонд национального благосостояния "Самрук-Қазына" и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО "Самрук-Қазына" на праве собственности или доверительного управления

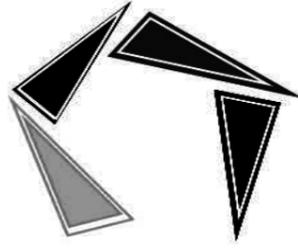
Глава 3. ПРОЦЕССЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПОК

Статья 17. Порядок проведения закупок через электронный магазин

1. Закупки через электронный магазин осуществляются в информационной системе, интегрированной с веб-порталом закупок.
2. Категории товаров, работ, услуг, закупаемых через электронный магазин, определяются Правлением Фонда.
3. Порядок и сроки закупок через электронный магазин определяются Стандартом.

ОФСЕТНАЯ ПЕЧАТЬ:

**ГАЗЕТЫ
ЖУРНАЛЫ
КНИГИ
РЕКЛАМНЫЕ БУКЛЕТЫ
ФЛАЕРЫ
ВИЗИТКИ**



**ПОЛИГРАФИЯ
Imprime**

ЦИФРОВАЯ ПЕЧАТЬ:

**ИМИДЖЕВАЯ ПРОДУКЦИЯ
ПАПКИ
КАЛЕНДАРИ
МЕНЮ
ПРАЙСЫ
КАТАЛОГИ**

📍 г. Нур-Султан, ул. Жубанова 24/1
✉ Imprime.ast@gmail.com

☎ +7 7172 93 35 04, +7 702 562 40 43
☎ +7 778 630 91 77

Belon Home

Квартиры гостиничного типа в аренду во всех районах города Нур-Султан



“Упакованные”. Оплата ежемесячно. Тел: 8 777 191 3940

Офисы в аренду

Во всех районах города Нур-Султан



От 10 до 300 кв.м. От 3000 тенге/кв.м Тел. 8-778-188-15-61.

Belon life

- фитнес • hotel -



Хочешь быть стройной и привлекательной?
Хочешь быть подтянутым и сильным?
Новый фитнес-клуб «Belon Life» поможет в этом.



Инвестируйте в свое здоровье! Это самые надежные инвестиции!

Тренажеры на все группы мышц, два бассейна с джакузи и гидромассажем, четыре вида саун, десятки групповых самых современных программ - все это по очень доступным ценам! Первым записавшимся - скидки!

Астана, пр-т Абылай-хана, 24/1, тел: +7 (7172) 56 20 20
e-mail: life@belon.kz, www.belon.kz

МЕДИЦИНСКИЙ ЦЕНТР

Belon medical

- ПРОКТОЛОГ
- ДЕРМАТОВЕНЕРОЛОГ
- ГИНЕКОЛОГ
- УРОЛОГ
- ТЕРАПЕВТ
- УЗИ ВСЕХ ОРГАНОВ
- МЕДИЦИНСКИЕ АНАЛИЗЫ
- УЗИ ИССЛЕДОВАНИЯ
- КОНСУЛЬТАЦИИ
- СТОМАТОЛОГИЯ



Наш адрес:

010000, Республика Казахстан, г. Нур-Султан, ул. Жубанова, 24
Тел/факс: +7 (7172) 93-99-15, e-mail: medical@belon.kz,
www.belon.kz

Собственник:
ТОО «Издательство БМ»
Свидетельство о постановке на учет
средства массовой информации № 10693-Г
от 26 февраля 2010 года.

Выдано Министерством культуры и
информации Республики Казахстан.
Адрес редакции: Республика Казахстан,
010000, г. Нур-Султан, мкр. Самал 9,
офис 1

Тел/ф: 8 (7172) 43 91 07.

E-mail: info@tendr.kz
www.tendr.kz

Ответственность
за содержание рекламы
и объявлений несет
рекламодатель.
Перевод с государственного языка
на русский и наоборот
осуществляет рекламодатель.

Главный редактор
Динара Кебиспаева
Газета печатается в типографии
ТОО «Издательство БМ»,
г. Нур-Султан, ул. Жубанова, 24/1.
8(7172) 93-98-25
Заказ № 47 ТК