

# ТЕНДЕР КЗ

№ 89 (2906)

6 октября 2022 г.

Выходит 5 раз в неделю.

Распространяется на всей территории Казахстана.

Издается с 01 июля 2009 г.

www.tendr.kz

"УМЗ" АҚ металл сынықтарын сату бойынша сауда-саттық ұйымдастырады.

1. Сауда - саттық нысаны-ағылшын әдісі бойынша аукцион.
2. Сауда-саттық **20.10.2022 ж. сағат 11-00-де "Ақпараттық-есептеу орталығы" акционерлік қоғамының мемлекеттік мүлік тізілімінің веб-порталында өтеді.**
3. Сауда-саттыққа қатысушыларды тіркеу "Ақпараттық-есептеу орталығы" акционерлік қоғамының мемлекеттік мүлік тізілімінің веб-порталында жүргізіледі.
4. Сауда-саттыққа қатысуға өтінімдер **20.10.2022 ж. сағат 08-00-ге дейінгі мерзімде қабылданады.**
5. Толық ақпарат "УМЗ" АҚ сайтындағы [www.ulba.kz](http://www.ulba.kz) - Қоғам туралы - **Хабарламалар тақтасы - Сауда-саттық** бөлімінде орналастырылған.
6. Анықтамалар **8(7232) 29-83-38, 8(7232) 29-86-94** телефондары бойынша.

АО "УМЗ" организует торги по реализации металлолома.

1. Форма торгов - аукцион по английскому методу.
2. Торги состоятся **20.10.2022 г. в 11-00 ч. на веб-портале реестра государственного имущества Акционерного общества "Информационно-учетный центр".**
3. Регистрация участников торгов проводится на веб-портале реестра государственного имущества Акционерного общества "Информационно-учетный центр".
4. Заявки на участие в торгах принимаются в срок **до 08-00 часов 20.10.2022г.**
5. Подробная информация указана на сайте АО "УМЗ" - [www.ulba.kz](http://www.ulba.kz) - **Об обществе - Доска объявлений - Торги.**
6. Справки по телефону **8(7232) 29-83-38, 8(7232) 29-86-94.**

## Порядок обжалования постановлений о наложении административного взыскания.

Управление государственных доходов по Алматинскому району г. Нур-Султан сообщает следующее.

Лицо, чьи права и свободы непосредственно затрагиваются действием (бездействием) и (или) решением органа (должностного лица), осуществляющего производство по делу об административном правонарушении, вправе обратиться с жалобой в вышестоящий орган (должностному лицу) и (или) в суд на нарушение закона по составлению протокола об административном правонарушении, применению мер обеспечения производства по делу, назначению и порядку производства экспертизы, на иные действия (бездействие) и принятие решений, за исключением принимаемых решений по результатам рассмотрения дела об административном правонарушении и по жалобе (протесту) на постановление по делу об административном правонарушении.

Предварительное обращение в вышестоящий орган (должностному лицу) не является обязательным условием для предъявления жалобы в суд и ее принятия судом к рассмотрению и разрешению по существу.

Жалобы подаются в орган (должностному лицу), суд, чьи действия (бездействие) и решения обжалуются, который обязан в течение трех суток со дня поступления жалобы направить их в вышестоящий орган (должностному лицу), соответствующий суд.

Жалобы могут быть поданы непосредственно в вышестоящий орган (должностному лицу), суд, уполномоченный их рассматривать.

Жалобы могут быть устные и письменные:

- устные жалобы заносятся в протокол, который подписывают заявитель и должностное лицо, принявшее жалобу. Устные жалобы, излагаемые лицами на приеме у соответствующих должностных лиц, разрешаются на общих основаниях

- с жалобами, представленными в письменном виде. К жалобе могут быть приложены дополнительные материалы.

Лицу, не владеющему языком, на котором ведется производство по делу, обеспечивается право подачи жалобы на родном языке или языке, которым оно владеет.

Лицо, подавшее жалобу, вправе ее отозвать. Лицо, в отношении которого возбуждено дело, потерпевший вправе отозвать жалобу своего защитника, представителя, кроме законного представителя. Жалоба, поданная в интересах лица, в отношении которого возбуждено дело, может быть отозвана лишь с их письменного согласия. Отзыв жалобы не препятствует ее повторной подаче.

Подача жалобы не приостанавливает производство обжалуемого действия и исполнение обжалуемого решения.

В случае подачи письменного заявления об отзыве жалобы на действие (бездействие) должностного лица, осуществляющего производство по административному делу, судьей выносится определение о возвращении жалобы.

Если на территории соответствующей административно-территориальной единицы не образованы специализированный межрайонный административный суд, отнесенные к их подсудности, дела вправе рассматривать районные (городские) суды.

При этом, жалоба, протест на постановление по делу об административном правонарушении **подаются в течение десяти суток со дня вручения копии постановления**, а в случае, если лица, указанные в **статьях 744, 745, 746, 747, 748 и 753** Кодекса Республики Казахстан "Об административных правонарушениях", **не участвовали в рассмотрении дела, - со дня получения постановления.**

Жалоба, протест на постановление по делу об административном правонарушении, вынесенные в связи с неисполнением или исполнением ненадлежащим образом налогового обязательства, установленного Налоговым кодексом Республики Казахстан, или обязанностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан о пенсионном обеспечении и об обязательном социальном страховании, **выявленных по результатам налоговой проверки, могут быть поданы в течение тридцати суток со дня вручения или получения копии постановления.**

Вместе с тем, подача жалобы, протеста в установленный срок, приостанавливает исполнение постановления о наложении административного взыскания, предписания о необходимости уплаты штрафа до вынесения решения по жалобе, протесту.

Главный специалист юридического отдела  
Управления государственных доходов  
по Алматинскому району г. Нур-Султан **Кенес Нұрым Таңатарұлы**

## Порядок осуществления закупок акционерным обществом "Фонд национального благосостояния "Самрук-Қазына" и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО "Самрук-Қазына" на праве собственности или доверительного управления

### Глава 3. ПРОЦЕССЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПОК

#### Статья 14. Порядок проведения закупок способом запроса ценовых предложений

1. Применение способа запроса ценовых предложений допускается в случаях:
  - 1) осуществления закупки товаров, работ и услуг, если сумма, предусмотренная для их закупки планом закупок заказчика на соответствующий календарный год, не превышает 20 миллионов тенге без учета НДС;
  - 2) определенных Правлением Фонда.
2. Не допускается в целях применения способа запроса ценовых предложений по подпункту 1) пункта 1 настоящей статьи дробление объемов закупок однородных товаров, работ, услуг, запланированных на соответствующий финансовый год, на части, не превышающие 20 миллионов тенге без учета НДС. Данное требование не распространяется на случаи, когда заказчик осуществляет закупки товаров, работ, услуг, необходимых для обеспечения деятельности его филиала (представительства), при условии осуществления таких закупок от имени заказчика непосредственно филиалом (представительством) заказчика. При этом общая сумма однородных товаров, работ и услуг, закупаемых данным филиалом (представительством) в соответствующем финансовом году, не должна превышать 20 миллионов тенге без учета НДС.
3. Процедура закупок способом запроса ценовых предложений предусматривает проведение следующих последовательных мероприятий:
  - 1) формирование и утверждение документации по закупкам;
  - 2) публикация объявления или направление приглашения для участия в закупках способом запроса ценовых предложений;
  - 3) вскрытие и рассмотрение ценовых предложений;
  - 4) проведение торгов (в случае проведения закупок с применением торгов на понижение);
  - 5) утверждение итогов закупок способом запроса ценовых предложений.

МЕДИЦИНСКИЙ ЦЕНТР  
**Belon**  
medical

## ПРИЕМ СПЕЦИАЛИСТОВ:

Стоматолог  
ЛОП (детский, взрослый с выездом)  
Гинеколог высшей категории  
Маммолог высшей категории  
Дерматовенеролог высшей категории  
Гастроэнтеролог

Эндокринолог  
Офтальмолог  
Невропатолог  
Кардиолог  
Терапевт  
Педиатр (с выездом)

Уролог  
Хирург  
Мануалист  
УЗИ всех органов  
ЭКГ  
Дневной стационар  
Все виды анализов

г. Астана, ул. Жубанова, 24  
тел.: 8(7172) 93 99 15  
моб.: 8 702 845 99 05  
e-mail: [medical@belon.kz](mailto:medical@belon.kz),  
Сайт: [www.belon.kz](http://www.belon.kz)  
ЧАСЫ ПРИЕМА:  
Каждый день с 08:00-20:00 ч.  
ПО ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСИ

**Порядок осуществления закупок акционерным обществом "Фонд национального благосостояния "Самрук-Қазына" и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО "Самрук-Қазына" на праве собственности или доверительного управления**  
**Глава 3. ПРОЦЕССЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПОК**

**Статья 15. Особенности применения способа закупок из одного источника**

1. Заказчик вправе, а в случае, предусмотренном подпунктом 8) настоящего пункта, обязан осуществить закупки способом из одного источника на основании решения руководителя исполнительного органа заказчика или иного уполномоченного им лица в следующих случаях:

1) приобретения товаров, работ, услуг, если имеется необходимость в осуществлении закупок ежедневной и (или) еженедельной потребности (на период с даты объявления тендера и до заключения договора по итогам тендера) по перечню, утвержденному коллегиальным исполнительным органом/наблюдательным советом (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органом управления/высшим органом (общее собрание участников) дочерней организации Фонда первого уровня/Фонда.

При этом не допускается приобретение товаров, работ и услуг ежедневной и (или) еженедельной потребности на сумму более 1/4 от суммы, предусмотренной планом закупок на приобретение данных товаров, работ и услуг на год, определенный для осуществления закупки. Решение о закупках способом из одного источника в случае, предусмотренном настоящим подпунктом, принимается руководителем исполнительного органа заказчика (за исключением Фонда);

2) приобретения периодических печатных изданий на бумажном и (или) электронном носителях, услуг по размещению информации в зарубежных средствах массовой информации, услуг по предоставлению информации международными информационными организациями, а также услуг по предоставлению информации, размещенной на веб-сайтах, озвученных книг, изданных на различных магнитных носителях, книг, изданных рельефно-точечным шрифтом, тифлосредств для обслуживания инвалидов по зрению, услуг специализированных библиотек;

3) приобретения услуг по обязательному медицинскому осмотру работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными (особо вредными) и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с повышенной опасностью, машинами и механизмами и услуг по оздоровлению (амбулаторному, стационарному обследованию/лечению) работников, заболевания которых были выявлены в результате обязательного медицинского осмотра;

4) приобретения заказчиком товаров, работ, услуг для исполнения обязательств:

по договору о закупках, заключенному им в качестве поставщика в рамках Порядка по итогам тендера;

по договору о закупках, заключенному им в качестве поставщика в рамках законодательства о недропользовании по итогам тендера;

по договору о закупках, заключенному им в качестве поставщика по итогам конкурентных закупок, проведенных в соответствии с законодательством других стран; по сделке, заключенной им в качестве поставщика в порядке, регулирующим приобретение товаров, работ и услуг недропользователями и их подрядчиками, осуществляющими свою деятельность в рамках соглашений (контрактов) о разделе продукции, утвержденных Правительством Республики Казахстан, либо в рамках контракта на недропользование, утвержденного Президентом Республики Казахстан;

5) приобретения услуг эксплуатации подъездных путей при условии отсутствия конкурентного подъездного пути;

6) долгосрочной аренды земельных участков сроком более пяти лет в целях реализации заказчиком инвестиционных программ, проектов, возмещение ежегодных затрат при изъятии земельных участков у физических или юридических лиц на время действия Контрактов на недропользование, а также приобретение права возмездного землепользования или права частной собственности на земельный участок у его собственника (собственников) или у государства по рыночной или кадастровой (оценочной) стоимости в соответствии с земельным законодательством Республики Казахстан;

7) приобретения услуг аренды помещений, зданий, сооружений, необходимой для обеспечения уставной деятельности заказчика, услуг по их техническому содержанию, охране и обслуживанию;

8) приобретения товара, производимого потенциальным поставщиком в рамках реализации Проекта по созданию новых производств, посредством заключения офтэйк-контракта на основании ценового маркетингового заключения Оператора Фонда по закупкам, предоставляемого в порядке, определенном Фондом;

9) приобретения товаров, работ, услуг для:

- локализации и (или) ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и положений;

- охраны жизни и здоровья работников при заботках, создающих угрозу безопасности на объектах заказчиков;

- ликвидации аварий и инцидентов на электроэнергетических объектах, коммуникационных системах жизнеобеспечения, объектах железнодорожного, воздушного, автомобильного, морского транспорта, связи, очистных сооружениях, нефтегазопроводах, газопроводах и иных опасных производственных объектах;

- при возникновении поломок, выхода из строя коммуникаций, механизмов, агрегатов, запасных частей и материалов в пути следования, требующих незамедлительного восстановления;

10) приобретения товаров, работ, услуг у лица:

- обладающего исключительными правами в отношении приобретаемых товаров, работ, услуг, являющимися объектами интеллектуальной собственности;

- заключившего стратегическое соглашение о партнерстве с Фондом по приобретению товаров, работ, услуг, являющихся объектами интеллектуальной собственности;

- определенного стратегическим соглашением о партнерстве, заключенным с Фондом, для реализации закупочной категорией стратегии по категории закупок, управление которой осуществляется на уровне Фонда;

11) приобретения материалов выставок, семинаров, конференций, совещаний, форумов, симпозиумов, тренингов, стажировок, мастер-классов, курсов повышения квалификации, на сдачу экзаменов, а также оплаты за участие в указанных мероприятиях и приобретение товаров, работ, услуг для организации участия в указанных мероприятиях;

12) приобретения товаров, работ, услуг по ценам, тарифам, сборам и платежам, установленным законодательством Республики Казахстан или законодательством других стран либо у лица, определенного законодательством Республики Казахстан;

13) приобретения имущества (активов), реализуемого на торгах (аукционах), тендерах:

судебными исполнителями в соответствии с законодательством Республики Казахстан об исполнительном производстве;

проводимых в соответствии с законодательством Республики Казахстан о банкротстве;

проводимых в соответствии с земельным законодательством Республики Казахстан;

проводимых в соответствии с законодательством о естественных монополиях;

при приватизации государственного имущества;

14) приобретения услуг рейтинговых агентств, финансовых услуг;

15) приобретения консультационных и иных услуг (включая, но не ограничиваясь услугами местных и международных брокеров, дилеров, регистраторов, депозитариев, кастодианов, финансовых консультантов, инвестиционных банков, внешних управляющих активами и т.д.) по размещению на казахстанском и/или иностранном фондовом рынке акций и/или иных классов активов, а также по приобретению, выкупу и/или делистингу размещенных на казахстанском и/или иностранном фондовом рынке акций и/или иных классов активов;

16) приобретения товаров, работ, услуг в целях реализации инвестиционных стратегических проектов, входящих в перечень, определяемый Правительством Республики Казахстан, и способных оказать стратегическое влияние на экономическое развитие Республики Казахстан;

17) приобретения услуг по организации и проведению мероприятий, посвященных празднованию государственных, национальных и профессиональных праздников в соответствии с законодательством Республики Казахстан для нужд структурных подразделений заказчика, дислоцированных за пределами городов Нур-Султан, Алматы, Шымкент и областных центров;

18) приобретения товаров, работ, услуг, если общая сумма однородных видов товаров, работ, услуг, с учетом НДС, предусмотренная планом закупок на соответствующий календарный год, не превышает тысячекратного размера месячного расчетного показателя, установленного законом о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год.

2. Заказчик вправе осуществить закупки способом из одного источника на основании решения коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органом управления/высшим органом (общее собрание участников) заказчика) в следующих случаях:

1) если у заказчика, закупившего товары, работы, услуги у какого-либо поставщика, возникает необходимость произвести у того же поставщика другие закупки в целях унификации, стандартизации или обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией, работами или услугами;

2) приобретения консультационных и юридических услуг по вопросам возможного инициирования международных арбитражей и судебных споров в иностранных юрисдикциях, а также по защите и/или представлению интересов заказчиков в международных коммерческих арбитражах, в международных организациях, в иностранных государственных и судебных органах;

3) приобретения товаров, работ и услуг в рамках выполнения государственного задания, исполнения поручения Президента Республики Казахстан или Первого Президента Республики Казахстан - Елбасы;

4) приобретения товаров, необходимых для реализации инновационного проекта, у завода - изготовителя, а также работ и услуг по внедрению инновационного проекта в производственную деятельность при условии одобрения приобретения руководителем исполнительного органа организации, пятьюдесятью и более процентами голосующих акций (долей участия) которых прямо владеет Фонд на праве собственности или доверительного управления;

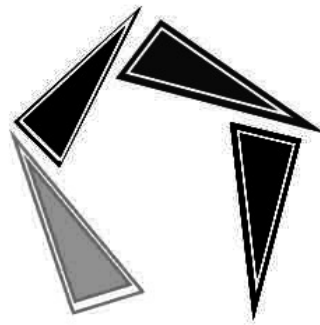
5) приобретения у частного партнера или компании государственно-частного партнерства, определенных в соответствии с законодательством Республики Казахстан о государственно-частном партнерстве, товаров, работ, услуг, производимых в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства.

3. Заказчик вправе осуществить закупки услуг аудиторской организации по проведению аудита заказчика способом закупок из одного источника на основании решения уполномоченного органа заказчика, к компетенции которого, согласно уставу заказчика, отнесено принятие решения по определению аудиторской организации, осуществляющей аудит заказчика.

Выбор аудиторской организации осуществляется в соответствии с внутренним документом Фонда, регулирующим процедуру выбора аудиторской организации для оказания услуг по аудиту финансовой отчетности, утвержденным Правлением Фонда.

**ОФСЕТНАЯ ПЕЧАТЬ:**

**ГАЗЕТЫ  
ЖУРНАЛЫ  
КНИГИ  
РЕКЛАМНЫЕ БУКЛЕТЫ  
ФЛАЕРЫ  
ВИЗИТКИ**



**ПОЛИГРАФИЯ  
Imprime**

**ЦИФРОВАЯ ПЕЧАТЬ:**

**ИМИДЖЕВАЯ ПРОДУКЦИЯ  
ПАПКИ  
КАЛЕНДАРИ  
МЕНЮ  
ПРАЙСЫ  
КАТАЛОГИ**

📍 г. Нур-Султан, ул. Жубанова 24/1  
✉ [Imprime.ast@gmail.com](mailto:Imprime.ast@gmail.com)

☎ +7 7172 93 35 04, +7 702 562 40 43  
☎ +7 778 630 91 77

# Belon Home

Квартиры гостиничного типа в аренду во всех районах города Нур-Султан



“Упакованные”. Оплата ежемесячно. Тел: 8 777 191 3940

# Офисы в аренду

Во всех районах города Нур-Султан



От 10 до 300 кв.м. От 3000 тенге/кв.м Тел. 8-778-188-15-61.

# Belon life

- фитнес • hotel -



Хочешь быть стройной и привлекательной?  
Хочешь быть подтянутым и сильным?  
Новый фитнес-клуб «Belon Life» поможет в этом.



**Инвестируйте в свое здоровье! Это самые надежные инвестиции!**

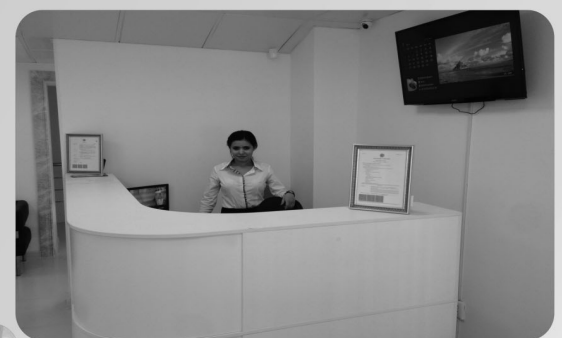
Тренажеры на все группы мышц, два бассейна с джакузи и гидромассажем, четыре вида саун, десятки групповых самых современных программ - все это по очень доступным ценам! Первым записавшимся - скидки!

Астана, пр-т Абылай-хана, 24/1, тел: +7 (7172) 56 20 20  
e-mail: [life@belon.kz](mailto:life@belon.kz), [www.belon.kz](http://www.belon.kz)

## МЕДИЦИНСКИЙ ЦЕНТР

## Belon medical

- ПРОКТОЛОГ
- ДЕРМАТОВЕНЕРОЛОГ
- ГИНЕКОЛОГ
- УРОЛОГ
- ТЕРАПЕВТ
- УЗИ ВСЕХ ОРГАНОВ
- МЕДИЦИНСКИЕ АНАЛИЗЫ
- УЗИ ИССЛЕДОВАНИЯ
- КОНСУЛЬТАЦИИ
- СТОМАТОЛОГИЯ



Наш адрес:

010000, Республика Казахстан, г. Нур-Султан, ул. Жубанова, 24  
Тел/факс: +7 (7172) 93-99-15, e-mail: [medical@belon.kz](mailto:medical@belon.kz),  
[www.belon.kz](http://www.belon.kz)

Собственник:  
ТОО «Издательство БМ»  
Свидетельство о постановке на учет  
средства массовой информации № 10693-Г  
от 26 февраля 2010 года.

Выдано Министерством культуры и  
информации Республики Казахстан.  
Адрес редакции: Республика Казахстан,  
010000, г. Нур-Султан, мкр. Самал 9,  
офис 1

Тел/ф: 8 (7172) 43 91 07.

E-mail: [info@tendr.kz](mailto:info@tendr.kz)  
[www.tendr.kz](http://www.tendr.kz)

Ответственность  
за содержание рекламы  
и объявлений несет  
рекламодатель.  
Перевод с государственного языка  
на русский и наоборот  
осуществляет рекламодатель.

Главный редактор  
Динара Кебиспаева  
Газета печатается в типографии  
ТОО «Издательство БМ»,  
г. Нур-Султан, ул. Жубанова, 24/1.  
8(7172) 93-98-25  
Заказ № 89 ТК